

**Deseja submeter artigo à revista Estação Científica (UNIFAP)? Convidamos todos a conferir a seção [Sobre a Revista](#) e ler as políticas de seção, bem como as [Diretrizes para Autores](#). É necessário que os autores se [cadastram](#) no sistema antes de submeter um artigo; caso já tenha se cadastrado basta [acessar](#) o sistema e iniciar o processo de 5 passos de submissão de artigo.**

#### **PRAZO DE SUBMISSÃO DE ARTIGOS ABERTO ATÉ 10 DE OUTUBRO DE 2017**

O Editor-chefe da revista Estação Científica (UNIFAP), ISSN 2179-1902, comunica que o prazo para submissão de artigos científicos para o próximo número encontra-se aberto até a data de 10/10/2017. Os textos deverão ser submetidos no site: <http://periodicos.unifap.br/index.php/estacao> ou por meio do Portal de Periódicos da UNIFAP: <http://periodicos.unifap.br>.

Estação Científica (UNIFAP) publica artigos inéditos em várias áreas do conhecimento, nas seções Artigos originais, Artigos de revisão de literatura, Ensaaios, Entrevistas, Experimentação, Grupos de estudo e de pesquisa, Pontos de vista, Relatos de experiência/caso, Relatos de práticas pedagógicas e Resenhas. Os artigos devem observar os critérios de publicação.

#### **POLÍTICAS DE SEÇÃO**

**ARTIGOS DE REVISÃO DE LITERATURA** - São trabalhos que têm por objeto resumir, analisar, avaliar ou sintetizar trabalhos teóricos e/ou de investigação já publicados, estabelecendo um recorte temporal e/ou geográfico para análise da literatura consultada. Deve ter entre 10 a 20 páginas.

**ARTIGOS ORIGINAIS** - São trabalhos de pesquisa científica, apresentando resultados de investigação baseados em dados empíricos ou teóricos, de característica filosófica, cultural e pedagógica, utilizando metodologia científica, de descobertas com relação a aspectos experimentais ou observacionais. Devem incluir análise descritiva e/ou inferências de dados próprios. Deverão ter entre 10 a 20 páginas, de preferência com a seguinte estrutura: Introdução, Metodologia, Resultados, Discussões, Conclusão e Referências.

**ENSAIOS** - Trabalhos que apresentam reflexões teóricas próprias, elaborados a partir de interpretações livre e originais sobre um determinado tema, ainda que sem dispensar um rigoroso aparato de documentação empírica e bibliográfica. Deve ter entre 10 a 20 páginas.

**ENTREVISTAS** - Apresenta entrevista realizada com um indivíduo ou grupo de pessoas notórias, no âmbito acadêmico, cultural e científico. Adicionalmente deve ser enviado comprovante de autorização do entrevistado concordando com a publicação na revista. Deve ter entre 05 a 10 páginas.

**EXPERIMENTAÇÃO** - Apresenta reflexões sobre métodos e técnicas de pesquisa científica. Deve ter entre 10 a 20 páginas.

**GRUPOS DE ESTUDO E DE PESQUISA** - Apresentação das atividades desenvolvidas e/ou em andamento de um grupo de estudo, grupo de pesquisa, núcleo de pesquisa, centro de investigação ou laboratório. Cumpre a função de publicizar e divulgar as ações investigativas e de desenvolvimento técnico-científico. Deve ter entre 10 a 20 páginas.

**PONTOS DE VISTA** - Análise de uma situação atual, política, econômica, cultural e/ou científica, que tenha repercussão internacional e/ou nacional. Deve ter entre 10 a 20 páginas.

**RELATOS DE EXPERIÊNCIA/CASO** - São artigos que apresentam dados descritivos e/ou interpretativos de um ou mais casos, explorando um problema ou objeto de estudo por meio de exemplo. Apresenta as características do objeto estudado. Deve ter entre 10 a 20 páginas.

**RELATOS DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS** - Relatos de atividades desenvolvidas junto aos alunos, em sala de aula ou não, sobre atividades científico-pedagógicas. Deve ter entre 10 a 20 páginas.

**RESENHAS** - Aceita resenhas de 05 a 10 páginas, de livros recém-lançados nos últimos três anos, que tenham relação com a política editorial da revista. Deve ser inserido no desenvolvimento do texto uma imagem da capa do livro resenhado, obrigatoriamente.

#### **DECLARAÇÃO DE DIREITO AUTORAL**

Os autores se obrigam a aceitar a Declaração de Direitos Autorais da revista.

**Estação Científica (UNIFAP)** orienta que só devem assinar os trabalhos as pessoas que de fato

participaram das etapas centrais da pesquisa, não bastando, por exemplo, ter revisado o texto ou apenas coletado os dados. Todas as pessoas relacionadas como autores, por ocasião da submissão de trabalhos estarão automaticamente declarando responsabilidade, nos termos a seguir:

**Declaração de responsabilidade:** certifico que participei suficientemente do trabalho para tornar pública minha responsabilidade pelo seu conteúdo. Certifico que o manuscrito representa um trabalho original e que não foi publicado ou está sendo considerado para publicação em outra revista nacional ou internacional, quer seja no formato impresso ou no eletrônico, exceto o descrito em anexo. Atesto que, se solicitado, fornecerei ou cooperarei totalmente na obtenção e fornecimento de dados sobre os quais o manuscrito está baseado, para exame do conselho editorial da revista.

**Transferência de direitos autorais:** declaro que em caso de aceitação do artigo, por parte da **Estação Científica (UNIFAP)**, concordo que os direitos autorais a ele referentes se tornarão propriedade exclusiva do Departamento de Pesquisa da Universidade Federal do Amapá, vedado qualquer reprodução, total ou parcial, em qualquer outra parte ou meio de divulgação, impressa ou eletrônica, sem que a prévia e necessária autorização seja solicitada e, se obtida, farei constar o competente agradecimento ao Departamento de Pesquisa da Universidade Federal do Amapá e os créditos correspondentes à **Estação Científica (UNIFAP)**. Declaro em meu nome e em nome dos demais coautores, porventura existentes, estar ciente de que a não observância deste compromisso submeterá o infrator a sanções e penas previstas na Lei de Proteção de Direitos Autorais (Lei Federal nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998).

Obs.: **Estação Científica (UNIFAP)** adota a política do *copyleft*, isto é, após a publicação é livre a reprodução para fins não comerciais, desde que o autor e a fonte sejam citados.

## DIRETRIZES PARA AUTORES

**Estação Científica (UNIFAP)** é publicada semestralmente pelo Departamento de Pesquisa da Universidade Federal do Amapá.

1. A revista publica artigos em várias áreas do conhecimento, nas seções Artigos originais, Artigos de

revisão de literatura, Ensaios, Entrevistas, Experimentação, Grupos de estudo e de pesquisa, Pontos de vista, Relatos de experiência/caso, Relatos de práticas pedagógicas e Resenhas. Para mais informações, acesse a [Política de Seção](#).

2. Só podem ser submetidos trabalhos originais e inéditos, e que os mesmos não estão sendo submetidos à análise para publicação em outra revista, em parte ou no todo, nem será submetido para publicação em outras revistas enquanto perdurar o processo editorial nesta.

3. Não será aceito artigo em coautoria com mais de três autores.

4. Os autores se obrigam a aceitar e declarar a cessão de direitos autorais, a qual está disponível no [site da revista](#).

5. Os artigos deverão ser submetidos pelo navegador MOZILA FIREFOX ou GOOGLE CHROMO, pois o Internet Explorer não possibilita a submissão integral. Primeiramente faça o seu cadastro e/ou login. A seguir, clique na Página do Usuário, na opção Autor, em [Iniciar nova submissão](#) e preencha os 5 passos do processo.

6. Solicita-se aos autores não colocarem seus respectivos nomes no arquivo enviado, pois os procedimentos de análise e apreciação dos artigos pelos pareceristas são realizados com o anonimato dos autores dos respectivos trabalhos e dos pareceristas ("avaliação cega"). **Portanto, não se identifique no corpo do texto, nem nas propriedades do arquivo.** A identificação autoral será retirada diretamente dos metadados da submissão, quando também serão retirados o resumo biográfico, formação acadêmica e a identificação de afiliação institucional do/s autor/es e e-mail (metadados da submissão).

7. Os relatos deverão basear-se nas técnicas mais avançadas e apropriadas à pesquisa.

8. Os dados, ideias, opiniões e conceitos emitidos nos artigos, bem como a exatidão das referências, são de inteira responsabilidade do/s autor/es.

9. Os artigos serão avaliados inicialmente quanto à adequação das normas da revista (Diretrizes para Autores), e serão encaminhados pelo Editor da revista ao corpo de pareceristas, que apreciação o texto. As opções de pareceres são: a) Aprovado integralmente; b) Aprovado, desde que sejam feitas as correções necessárias; c) Recusado para publicação. Caso haja alguma divergência quanto aos pareceres, o Editor encaminhará o artigo ao conselho

editorial que decidirá quanto à publicação ou não. Exige-se obrigatoriamente que os autores não façam uso de [plágio](#).

10. Os artigos podem ser submetidos em português, inglês, espanhol ou em francês. Devem ser concisos e consistentes no estilo.

11. A revisão de português e a tradução e/ou revisão de língua estrangeira são de responsabilidade e custeados pelos autores.

12. Estão listadas abaixo a formatação e outras convenções:

a) No processo de submissão, nos metadados da submissão, deverão ser inseridos os nomes completos dos autores (no máximo três autores), suas formações acadêmicas, vinculações institucionais e *e-mails*.

b) Os artigos deverão conter: Título, Resumo e Palavras-chave no idioma em que estão sendo submetidos, e suas respectivas traduções em inglês (*Title, Abstract e Keywords*).

c) O Título, centralizado e negrito, com no máximo vinte palavras, no idioma do artigo e também em inglês, deverá ser preciso.

d) O Resumo, escrito em parágrafo único, não excedendo 200 palavras, deverá conter informações sucintas sobre o artigo. Devem constar no resumo o objetivo, a metodologia, resultados e conclusões do artigo. Até seis palavras-chave deverão ser acrescentadas ao final, que não estejam citadas no título, separadas entre si por ponto e finalizadas também por ponto. As mesmas instruções se aplicam para o *Abstract e Keywords*.

e) Ao final do artigo deverão constar apenas as referências bibliográficas dos trabalhos referidos no texto. Devem ser atualizadas, contendo, preferencialmente, os trabalhos mais relevantes sobre o tema publicados nos últimos cinco anos.

f) Agradecimentos poderão ser mencionados sob a forma de nota de rodapé. Também pode ser comunicado a existência de todo e qualquer auxílio financeiro recebido para a elaboração do trabalho, mencionando agência de fomento, também em nota de rodapé.

g) Os artigos submetidos deverão ter entre 10 a 20 páginas digitadas (exceto resenhas e entrevistas, que deverão ter entre 05 a 10 páginas), incluindo figuras, tabelas e referências bibliográficas (listadas somente aquelas citadas no texto). Deverão ser escritos com espaçamento entre linhas de 1,5 e ter

suas páginas numeradas. Dever-se-á deixar uma linha em branco entre os títulos e subtítulos e os textos que os sucedem ou precedem. Nas citações diretas, deve haver uma linha em branco antes e depois dos textos que as precedem e sucedem. Nas ilustrações deve haver uma linha em branco entre elas e os textos que as precedem e sucedem. Não pode haver linhas em branco entre os parágrafos dos textos com o objetivo de aumentar a quantidade de páginas. O trabalho deverá ser editado no MS-Word, ou compatível, utilizando fonte *Times New Roman*, tamanho 12.

h) No caso da seção de Entrevistas, deve ser enviado fotografia recente e comprovante de autorização do entrevistado concordando com a publicação na revista.

i) No caso da seção de Resenhas, é obrigatório que esteja inserido no desenvolvimento do texto uma imagem da capa do livro resenhado.

j) O trabalho deverá ser formatado em A4, com margens superior e esquerda com 3,0 cm e a inferior e a direita deverão ter 2,0 cm.

k) O arquivo contendo o trabalho que deverá ser anexado (transferido), durante a submissão, não poderá ultrapassar o tamanho de 2MB, bem como, não poderá conter qualquer tipo de identificação de autoria, inclusive na opção propriedades do Word. Caso haja problemas na transferência do manuscrito, deve-se comunicar ao [Suporte Técnico](#) da revista para auxílio.

l) Ilustrações: tabelas, figuras, gráficos, desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, organogramas, mapas, plantas, quadros, retratos outras ilustrações deverão ter os títulos na parte superior, numerados sequencialmente conforme a categoria, escritos no idioma do artigo e também em inglês, caso não seja este o idioma principal do artigo. Embaixo das ilustrações deverá constar a fonte e, se houver, notas. Deverão ser inseridas no texto, logo após a sua citação e o mais próximo possível do trecho a que se refere.

m) As ilustrações (tabelas, figuras, gráficos, desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, organogramas, mapas, plantas, quadros e retratos) deverão ter preferencialmente 7,5 cm de largura, e não deverão ultrapassar a altura máxima de 16 cm.

n) As figuras digitalizadas deverão ter 300 dpi de resolução e preferencialmente gravadas no formato jpeg ou jpg.

o) Abreviações podem ser utilizadas, devendo ser precedidas de seu significado por extenso na primeira menção.

p) As citações deverão seguir os exemplos seguintes que se baseiam na ABNT, no sistema AUTOR-DATA. Nas citações diretas, é obrigatório informar o autor, ano e página: Câmara (2008, p. 31) ou (CÂMARA, 2008, p. 31). Para o caso de citações indiretas no texto, usar apenas o sobrenome e ano: Caporalini (2005) ou (CAPORALINI, 2005); para dois autores: Veiga e Santos (2008) ou (VEIGA; SANTOS, 2008); para três autores: Morelli, Souza e Cruz (2014) ou (MORELLI; SOUZA; CRUZ, 2014); mais de três autores, utilizar o primeiro e após et al.: Gheorghiu et al. (2008) ou (GHEORGHIU et al., 2008).

## MODELOS DE REFERÊNCIAS

Deverão ser organizadas em ordem alfabética, justificado, conforme os exemplos seguintes que se baseiam na ABNT. Listar todos os autores do trabalho. Os títulos dos periódicos deverão ser completos e não abreviados.

Livros com um autor: AUTOR. **Título.** Edição. Local: Editora, ano. Exemplo:

NOGUEIRA, C. M. **A feminização no mundo do trabalho:** entre a emancipação e a precarização. Campinas: Autores Associados, 2003.

Livros com dois autores: AUTORES separados por ponto e vírgula. **Título.** Edição. Local: Editor, ano. Exemplo:

ACCIOLY, A. R.; MARINHO, I. P. **História e organização da educação física e desportos.** Rio de Janeiro: Universidade do Brasil, 1956.

Livros com três autores: AUTORES separados por ponto e vírgula. **Título.** Edição. Local: Editor, ano. Exemplo:

REZER, R.; CARMENI, B.; DORNELLES, P. O. **O fenômeno esportivo:** ensaios crítico-reflexivos. 4. ed. São Paulo: Argos, 2005.

Livros com mais de três autores: Entrada pelo primeiro autor, seguido da expressão *et al.* **Título.** Local: Editora, ano. Exemplo:

TANI, G. *et al.* **Educação física escolar:** fundamentos de uma abordagem desenvolvimentista. São Paulo: EPU, 1988.

Livros com organizadores, coordenadores: ORGANIZADOR ou COORDENADOR, etc. (Org. ou Coord. ou Ed.) **Título.** Local: Editora, ano. Exemplo: CRUZ, I. et al. (Org.). **Deusas e guerreiras dos jogos olímpicos.** 4. ed. São Paulo: Porto, 2006.

Partes de livros com autoria própria: AUTOR da parte referenciada. Título da parte referenciada. Referência da publicação no todo precedida de In: Localização da parte referenciada. Exemplo: GOELLNER, S. Mulher e Esporte no Brasil: fragmentos de uma história generificada. In: SIMÕES, A. C.; KNIJIK, J. D. **O mundo psicossocial da mulher no esporte:** comportamento, gênero, desempenho. São Paulo: Aleph, 2004. p. 359-374.

Dissertações, teses, trabalhos de conclusão de curso: AUTOR. **Título.** Ano. Paginação. Tipo do documento (dissertação, tese, trabalho de conclusão de curso), grau entre parênteses (Mestrado, Doutorado, Especialização em...) - vinculação acadêmica, o local e o ano da defesa. Exemplo:

SANTOS, F. B. **Jogos intermunicipais do Rio Grande do Sul:** uma análise do processo de mudanças ocorridas no período de 1999 a 2002. 2005. 400 f. Dissertação (Mestrado em Educação Física) - Curso de Educação Física, Departamento de Educação Física, UFRGS, Porto Alegre, 2005.

Trabalhos de eventos: AUTOR. Título do trabalho apresentado no evento. Referência da publicação no todo precedida de In: nome do evento, numeração do evento (se houver), ano e local (cidade) de realização do evento. **Título do documento** (Anais, Livro de Resumo, *Proceedings*, tópico temático etc.). Local, editora: ano de publicação. Página inicial e página final da parte referenciada. Exemplo: VIOLATO, R. R.; WAISMAN, Jaime. O moto-táxi como modo de transporte urbano de passageiros. In: Panamerican Conference On Traffic And Transportation Engineering., 2004, Albany, NY. **Conference Papers.** Albany, NY: Rensselaer Polytechnic Institute, 2004. p. 1-9.

Artigos de revistas/periódicos: AUTOR do artigo. Título do artigo. **Título da revista,** local, v., n., páginas, mês, ano. Exemplos:

Um autor: ADELMAN, M. Mulheres no esporte: corporalidades e subjetividades. **Movimento,** Porto Alegre, v. 12, n. 1, p. 11-29, jan./abr., 2006.

Dois autores: AMORAS, F. C.; RODRIGUES, L. G. A constituição dos programas de políticas públicas no

Brasil. **Revista Espaço Acadêmico**, Maringá, n. 173, p. 97-106, out. 2015.

Três autores: CAVECHINI, C.; SOUZA, F. de; PAGANOTTI, I. Polêmica na garupa: uso de motos para transporte de passageiros: risco ou solução? **Revista Problemas Brasileiros**, São Paulo, n. 366, p. 32-35, nov.-dez. 2004.

Mais de três autores: SOUSA, R. S. *et al.* Antropologia das trocas econômicas informais e ilícitas. **PRACS: Revista Eletrônica de Humanidades do Curso de Ciências Sociais da UNIFAP**, Macapá, n. 1, p. 01-10, dez. 2008.

Artigos de jornais: AUTOR do artigo. Título do artigo. **Título do jornal**, local, data (dia, mês e ano). Caderno, p. Exemplo:

SILVEIRA, J. M. F. Sonho e conquista do Brasil nos jogos olímpicos do século XX. **Correio do Povo**, Porto Alegre, 12 abr. 2003. p. 25-27.

Leis, decretos, portarias, etc.: LOCAL (país, estado ou cidade). Título (especificação da legislação, nº e data). **Indicação da publicação oficial**. Exemplo: BRASIL. Decreto nº 60.450, de 14 de abril de 1972. Regula a prática de educação física em escolas de 1º grau. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil**, Brasília, v. 126, n. 66, p. 6056, 13 abr. 1972. Seção 1, pt. 1.

Documentos eletrônicos online em html ou htm: AUTOR. **Título**. Local, data. Disponível em: < >. Acesso em: dd mm. aaaa. Deve-se informar o endereço online, exceto nos textos em pdf. Exemplo: PEPEU, S. R. F. O advento das mototáxis. **Jus Navigandi**, Teresina, ano 3, n. 27, dez. 1998. Disponível em: <<http://jus2.uol.com.br/doutrina/texto.asp?id=500>>. Acesso em: 13 jul. 2009.

BRASIL. **Lei nº 8.987, de 13 de fevereiro de 1995**. Dispõe sobre o regime de concessão e permissão da prestação de serviços públicos previsto no art. 175 da Constituição Federal, e dá outras providências. Disponível em: <[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/LEIS/L8987compilada.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/LEIS/L8987compilada.htm)>. Acesso em: 28 mar. 2010.

## PROCESSO DE AVALIAÇÃO PELOS PARES

O trabalho é aceito para análise, pressupondo-se que: 1) o mesmo não foi publicado e nem está sendo submetido, simultaneamente, para publicação em outro periódico; 2) todas as pessoas listadas como autores aprovaram o seu encaminhamento à

**Estação Científica (UNIFAP)**; 3) as opiniões emitidas pelos autores são de sua exclusiva responsabilidade; 4) a apresentação formal do trabalho está de acordo com todas as indicações destas normas editoriais.

Os trabalhos encaminhados à **Estação Científica (UNIFAP)** serão avaliados em dois momentos:

Primeiro, a avaliação do atendimento às diretrizes aos autores. O artigo será avaliado em sua normalização (formas de citação, preenchimento correto dos metadados, verificação da qualidade de tabelas e figuras e checagem da retirada de identificações de autoria) e ausência de [plágio](#). Estando conforme as Diretrizes para Autores, o artigo será encaminhado para a avaliação seguinte, de mérito de conteúdo. Serão recusados para a fase seguinte os artigos que: a) não sejam inéditos, ou b) que não estejam conforme as [Diretrizes para Autores](#) da revista, ou c) que tenham sido submetidos à análise para publicação em outra revista, em parte ou no todo, enquanto perdurar o processo editorial do mesmo na **Estação Científica (UNIFAP)**, ou d) que contenham [plágio](#).

Segundo, a avaliação do mérito do conteúdo. O artigo será encaminhado pelo Editor-chefe da revista ao **corpo de Pareceristas internos e externos à UNIFAP, inclusive de outros países**. Os procedimentos de análise e apreciação dos artigos são realizados com o anonimato dos autores dos respectivos trabalhos e também dos pareceristas, no **sistema de dupla avaliação cega por pares**. As opções de pareceres são: a) artigo aceito para publicação; b) correções obrigatórias; c) artigo recusado para publicação. Caso haja alguma divergência quanto aos pareceres, o Editor-chefe poderá encaminhar o artigo ao Conselho Editorial que decidirá quanto à publicação ou não.

Os Pareceristas podem enviar suas recomendações de avaliação do manuscrito dos artigos diretamente pelo próprio sistema da revista. Opcionalmente, as observações poderão ser enviadas diretamente para o e-mail do Editor-chefe, junto com as recomendações de correção inseridas no próprio manuscrito do artigo avaliado e o respectivo parecer quanto à publicação ou não do mesmo, que serão colocadas pelo Editor-chefe no sistema da revista. São três as opções de parecer:

**1 Aceitar para publicação:** esta opção poderá ser informada no caso em que o artigo avaliado esteja

em boas condições para publicar, sem necessidade de correções.

**2 Correções obrigatórias/Revisões requeridas:** caso sejam necessárias correções no artigo. Neste caso, as observações de correções deverão ser feitas no próprio arquivo do artigo, indicando justificadamente os itens que devem ser corrigidos pelo autor.

**3 Recusar para publicação:** para o caso do artigo não estar adequado para publicação, por ter graves problemas de escrita, estrutura, metodologia, informações, conteúdo, inadequação, etc., principalmente no caso de [plágio](#) verificável.

Os critérios de avaliação incluem: originalidade, contribuição para o conhecimento da área, adequação metodológica, clareza e atualidade.

Para fins de comprovação curriculares, **os Pareceristas convidados receberão, por e-mail, ao término da avaliação de um artigo, um Atestado** certificando que é Parecerista da revista, bem seus nomes serão inclusos na [Lista de Pareceristas da Equipe Editorial](#) da revista, e também constarão no Expediente da edição publicada.

**O/s autor/es serão notificados, por e-mail, da aceitação ou recusa de suas submissões.**

Quando se fizerem necessárias modificações substanciais, o/s autor/es será(ão) notificado/s por e-mail e encarregado/s de fazê-las. Deverá(ão) postar a nova versão do trabalho no Sistema da revista, ou, opcionalmente, poderão enviar para o e-mail do Editor-chefe, dentro do prazo determinado pelo mesmo.

Os artigos aceitos poderão sofrer revisões editoriais para facilitar sua clareza e entendimento, sem alterar o conteúdo. **Estação Científica (UNIFAP)** se reserva o direito de efetuar nos originais alterações de ordem normativa, ortográfica e gramatical, com vistas a manter o padrão culto da língua, respeitando, porém, o estilo do/s autor/es.

## POLÍTICA ANTI-PLÁGIO

**Estação Científica (UNIFAP)** utiliza software para detecção de plágio, objetivando identificar nos artigos submetidos indícios de prática irregular de autoria dos trabalhos. Para tanto, adotou-se o  [CopySpider](#). Todos os artigos que apresentam resultados da análise de similaridade que atestem dados de plágio comprováveis, são recusados para continuação com o processo editorial, e portanto, devol-

vidos aos autores. Na análise de similaridade, também são recusados artigos com elevado teor de auto-plágio e materiais que tenham sido publicados em outros lugares.

Todos os autores/as devem certificar-se quanto à autoria do trabalho submetido, pois caso o texto não seja seu, no todo ou em parte, e o divulguem como sendo, vocês podem ser responsabilizados criminalmente nos termos da Lei dos Direitos Autorais, e também nos termos do Código Penal, sujeito a pena de reclusão.

## POLÍTICA DE ACESSO LIVRE

Esta revista oferece acesso livre imediato ao seu conteúdo, seguindo o princípio de que disponibilizar gratuitamente o conhecimento científico ao público proporciona maior democratização mundial do conhecimento.

**Sem taxas de submissão de artigos** - Não são cobradas taxas dos autores referentes à submissão de artigos (*No submission charges*).

**Sem taxas de processamento de artigos** - Não são cobradas taxas dos autores referentes ao processamento de artigo (*No article processing charges*).

A revista adota a política do *copyleft*, isto é, após a publicação é livre a reprodução para fins não comerciais, desde que o autor e a fonte sejam citados.

## PERIODICIDADE

**Estação Científica (UNIFAP)** foi publicada de 2011 a 2015 com periodicidade semestral. A partir do ano de 2016, adotou a periodicidade quadrimestral, ou seja, três edições por ano.

Adota a política de publicação imediata dos trabalhos aprovados após o processo de avaliação de mérito, correções e diagramação de layout. Os textos dos artigos são publicados individualmente no sumário de cada fascículo assim que são finalizados os seus procedimentos editoriais. Desta forma, o sumário de um novo fascículo poderá ter sua editoração incompleta até que todos os seus artigos estejam finalizados.

## AHEAD OF PRINT / PRÉ-PRINT

**Estação Científica (UNIFAP)** trabalha com a política de disponibilizar artigos científicos no formato

*Ahead of Print* para os leitores. Esta é uma modalidade de publicação avançada em que os trabalhos aprovados são disponibilizados imediatamente e separadamente antes da composição integral da edição de um número da revista. Somente quando houver a quantidade de artigos necessários para uma edição é que se finaliza um número correspondente, que passa a ser a edição atual.

Esta iniciativa tem como objetivo divulgar os trabalhos que foram aprovados para publicação antes do fechamento da edição integral, e por isso os artigos previamente disponibilizados não possuem a numeração de páginas, mas apenas uma marca d'água indicando o formato *Ahead of Print* / Pré-Print. A numeração sequencial das páginas será colocada apenas quando for publicada a edição integral do número da revista.

Agora os autores não precisarão esperar um longo tempo, em função de demora da conclusão do processo editorial dos artigos dos outros autores, para terem suas respectivas obras publicadas *on-line*. Assim, os autores têm seus trabalhos divulgados mais cedo, e os leitores conhecem logo uma parte do conteúdo que será publicado no próximo número do periódico. Espera-se com isso facilitar ainda mais o acesso e contribuir para a melhor circulação dos textos científicos.

## **PRAZO DE RECEBIMENTO DE ARTIGOS COM FLUXO CONTÍNUO**

**Estação Científica (UNIFAP)** faz chamadas de submissão de artigos, determinando os prazos, como estratégia de marketing e de planejamento editorial, o que faz com que os autores busquem organizar-se para efetuar as submissões de artigos em determinados prazos. Esta estratégia tem propiciado à revista receber uma determinada quantidade de artigos com mais intensidade durante as duas semanas que antecedem o término de uma chamada de submissão de artigos.

Assim, da mesma forma que fazemos as chamadas de submissão, o sistema da revista continua aberto o ano inteiro, continuamente, para que os autores tenham a opção de submeterem seus trabalhos independentemente dos prazos das chamadas, pois faz parte da política editorial, que adotamos, de manter um período de fluxo contínuo de submissão de artigos, valorizando desta forma os autores.

Logo, caso um autor deseje, poderá submeter um artigo a qualquer momento, que será feita a inclusão do mesmo no planejamento editorial.

## **ÉTICA DE PUBLICAÇÃO E BOAS PRÁTICAS**

Estação Científica (UNIFAP) segue as diretrizes do Código de Conduta e Boas Práticas do [COPE](#) (Committee on Publication Ethics) e as submissões devem atender a essas diretrizes: para conhecimento do Código consulte o texto original em [inglês](#) ou sua tradução para o [português](#).

Este periódico tem um compromisso com a ética e a qualidade das publicações. Defendemos um comportamento ético de todas as partes envolvidas na publicação em nosso periódico: autores, editor e pareceristas. Não aceitamos plágio ou qualquer outro comportamento antiético.

### **Deveres do Editor:**

**Decisão de publicação:** o Editor é responsável por decidir quais artigos submetidos à revista devem ser publicados. O editor é guiado pelas políticas editoriais da revista e também pelo Conselho Editorial e Pareceristas. Essas políticas devem obedecer às exigências legais em vigor sobre difamação, violação de direitos autorais e plágio. Para tomada de decisões o Editor pode consultar o Conselho Editorial e os Pareceristas.

**Transparência e respeito:** o Editor deve avaliar os manuscritos submetidos sem levar em conta a raça, sexo, a orientação sexual, a crença religiosa, a origem étnica, a nacionalidade ou a filosofia política dos autores.

**Confidencialidade:** o Editor e demais membros da equipe editorial não devem divulgar qualquer informação sobre um manuscrito submetido, a não ser aos pareceristas e os conselheiros editoriais.

**Divulgação e conflitos de interesse:** O Editor não deve utilizar materiais inéditos divulgados em um manuscrito submetido em pesquisas próprias sem o consentimento expresso e por escrito do autor. O Editor deve recusar para o processo editorial os manuscritos em que tenha conflitos de interesse por questões competitivas, colaborativas ou outros relacionamentos ou ligações com qualquer um dos autores, empresas ou (possivelmente) instituições ligadas aos manuscritos.

**Envolvimento e cooperação em investigações:** o

Editor deve tomar medidas necessárias cabíveis quando foram apresentadas reclamações éticas a respeito de um manuscrito submetido ou artigo publicado.

#### **Deveres dos Pareceristas:**

**Contribuição para as decisões editoriais:** a revisão dos pareceristas auxilia o Editor na tomada de decisões editoriais e por meio das comunicações com o autor também pode auxiliar o mesmo na melhora do artigo.

**Pontualidade:** qualquer avaliador de artigo que não se sinta qualificado para analisar o artigo ou sabe que a sua imediata leitura será impossível deve notificar imediatamente o Editor.

**Confidencialidade:** os trabalhos recebidos para análise devem ser tratados como documentos confidenciais. Eles não devem ser mostrados ou discutidos com os outros.

**Padrões de objetividade:** os pareceres devem ser conduzidos de forma objetiva. Os pareceristas devem expressar seus pontos de vista de maneira clara e apoiados em argumentos.

**Sobre as fontes:** os pareceristas devem identificar trabalhos publicados relevantes que não foram citados pelos autores. O parecerista deve chamar a atenção do Editor sobre qualquer semelhança substancial ou sobreposição entre o manuscrito em questão e qualquer outro artigo publicado de que tenha conhecimento pessoal.

**Divulgação e conflito de interesses:** informações privilegiadas ou ideias obtidas pelo parecerista por meio da leitura dos manuscritos devem ser mantidas em sigilo e não devem utilizadas para proveito pessoal. O parecerista não deve avaliar manuscritos em que tenha conflitos de interesse por questões competitivas, colaborativas ou outros relacionamentos ou ligações com qualquer um dos autores, empresas ou instituições ligadas aos manuscritos.

#### **Deveres dos Autores:**

**Normas gerais:** os autores de trabalhos que se referem a pesquisas originais devem apresentar um relato preciso do trabalho realizado, bem como uma discussão objetiva sobre o seu significado. Dados complementares devem ser representados com precisão no artigo. O documento deve conter detalhes suficientes e referências que permitam que outros possam replicar o trabalho. Declarações

fraudulentas ou intencionalmente imprecisas constituem um comportamento antiético e são inaceitáveis.

**Originalidade e plágio:** os autores devem garantir que as obras são inteiramente originais e se eles utilizam o trabalho e/ou textos dos outros que isso seja devidamente citado. Plágio em todas as suas formas constitui um comportamento editorial antiético e é inaceitável.

**Publicação múltipla, redundante e simultânea:** um autor não deve publicar manuscritos que descrevam essencialmente a mesma pesquisa em mais de um periódico. Enviar o mesmo manuscrito para mais de uma revista ao mesmo tempo e/ou publicar o mesmo artigo em mais de um periódico constitui um comportamento editorial antiético e é inaceitável.

**Sobre as fontes:** o trabalho de outros autores deve sempre ser reconhecido. Os autores devem citar as publicações que foram importantes na determinação da natureza do trabalho relatado. As informações obtidas em particular, como em uma conversa, correspondência, ou discussão com terceiros, não devem ser utilizadas ou relatadas sem a permissão explícita por escrito da fonte. As informações obtidas por meio de serviços confidenciais, tais como arbitragem manuscritos ou pedidos de bolsas, não devem ser utilizadas sem a permissão explícita por escrito do autor do trabalho envolvido nestes serviços.

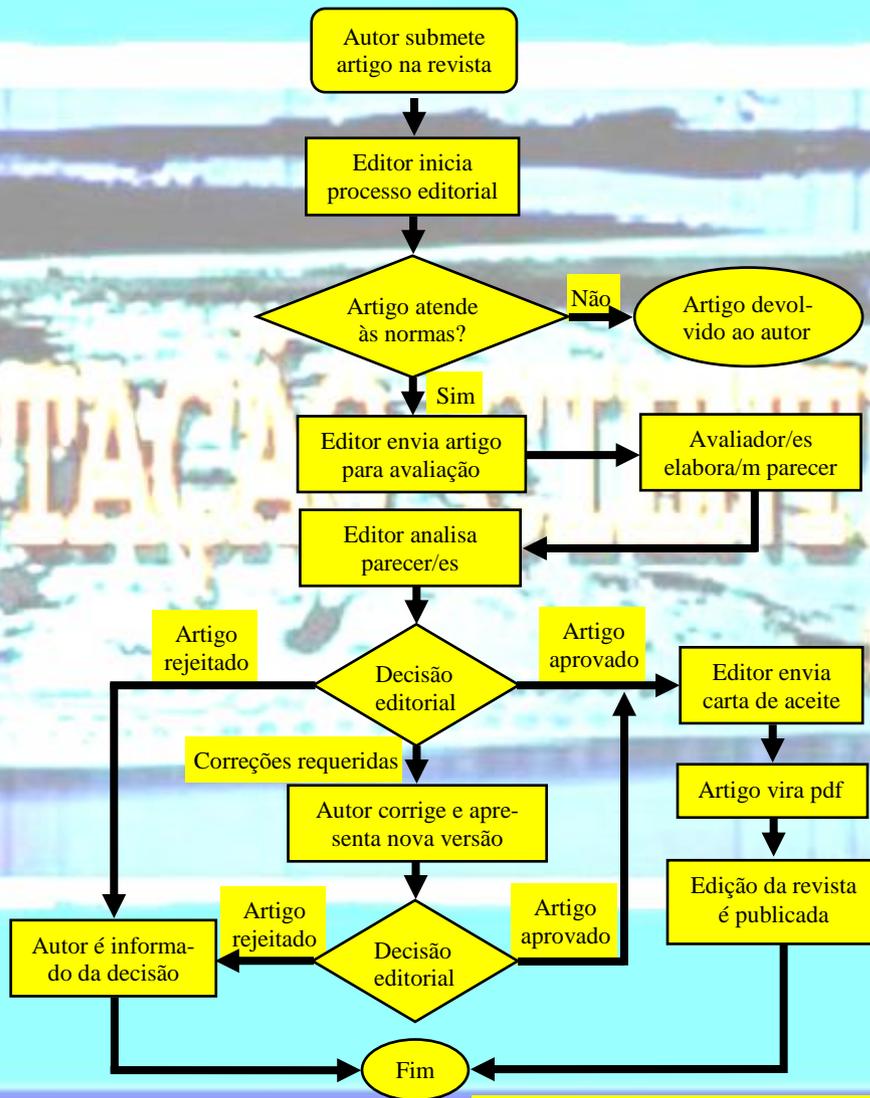
**Autoria:** a autoria do trabalho deve ser restrita àqueles que fizeram uma contribuição significativa para a concepção, projeto, execução ou interpretação do estudo relatado. Todos aqueles que fizeram contribuições significativas devem ser listados como coautores. Pessoas que participaram em certos aspectos do projeto de pesquisa devem ser listadas como colaboradores. O autor principal deve garantir que todos os coautores apropriados estejam incluídos no artigo. O autor principal também deve certificar-se que todos os coautores viram e aprovaram a versão final do manuscrito e que concordaram com sua submissão para publicação.

**Divulgação e conflitos de interesses:** todos os autores devem divulgar no manuscrito qualquer conflito financeiro ou de outra natureza que possa influenciar os resultados ou a interpretação de seu manuscrito. Todas as fontes de apoio financeiro para o projeto devem ser divulgadas.

**Erros fundamentais em trabalhos publicados:** quando um autor descobre um erro significativo ou imprecisão em seu trabalho publicado é obrigação do autor informar imediatamente o Editor da revista e cooperar para corrigir o artigo.

\* Esta declaração se baseia nas recomendações da Elsevier e no Best Practice Guidelines for Journal Editors do Committee on Publication Ethics - COPE.

## Fluxograma básico do processo editorial da revista Estação Científica (UNIFAP)



Elaborado por: Fernando Castro Amoras

